



Europass Curriculum Vitae

Informação pessoal

Apelido(s) / Nome(s) próprio(s)	Jorge Manuel Rodrigues Mariano
Morada(s)	Rua das Hortas, nº 6 2640-571 – Pova de Cima – Mafra - Lisboa (Portugal)
Telemóvel	+351 916 44 22 18 +351 960 33 84 81
Endereço(s) de correio electrónico	jmmariano@gmail.com
Nacionalidade	Portugal
Naturalidade	França - Vierzon
Data de nascimento	28 de Outubro 1970
Sexo	Masculino

Emprego pretendido / Área funcional

Compras e Orçamentação

Experiência profissional

Datas	30 de Junho 2014 → até hoje
Função ou cargo ocupado	Responsável de Compras e Orçamentação
Principais actividades e Responsabilidades	Acompanhar e aconselhar os clientes acerca das necessidades de produção pretendidas. Controlar o custeio da empresa, acompanhando os pedidos dos clientes, e preparar todo o processo produtivo. Negociar e controlar a terceirização dos trabalhos solicitados pelos clientes, procurando a melhor relação qualidade / preço com os fornecedores, canalizando cada tipo de trabalho para o fornecedor mais apropriado e competitivo, procurar harmonizar a relação com os fornecedores, conciliando e fazendo respeitar todos os procedimentos solicitados.
Nome e morada do empregador	AsPrint unipessoal Lda Escravilheira – Mafra - Lisboa
Tipo de empresa ou sector	Produção e Industria Gráfica
Datas	01 de Maio 2013 → 30 de Junho de 2014
Função ou cargo ocupado	Responsável de Orçamentação e Outsourcing
Principais actividades e Responsabilidades	Custear os orçamentos pedidos, acompanhar os clientes nas solicitações e dúvidas apresentadas, preparar todo o processo produtivo interno. Negociar e controlar a terceirização dos trabalhos solicitados pelos clientes, procurar a melhor relação qualidade / preço com os fornecedores, procurando canalizar cada tipo de trabalho para o fornecedor mais apropriado e competitivo,.
Nome e morada do empregador	Eurodois-Artes Gráficas Lda. Rua de Santo António, nº 30 A-dos-Ralhados, Algueirão 2725-127 Mem-Martins Portugal
Tipo de empresa ou sector	Produção e Industria Gráfica
Datas	01 de Junho 2009 → 30 de Abril de 2013
Função ou cargo ocupado	Responsável / Coordenador dos departamentos de Compras e Orçamentação
Principais actividades e responsabilidades	Contactar fornecedores e negociar as melhores propostas de compras e fornecimentos de matérias-primas e consumíveis, subcontratar e controlar todo o outsourcing e elaborar o custeio da empresa.

	Elaborar orçamentos, supervisionar todo o processo de calculo orçamental assim como os tempos de produção, chefiar a equipa de orçamentista da empresa. Controlar com o departamento financeiro a rentabilidade de todo o processo produtivo.
Nome e morada do empregador	Rolo & Filhos II S.A. Av. Dr. Francisco Sá Carneiro, Núcleo Empresarial de Mafra, pav. 14, 2640-486 Mafra (Portugal)
Tipo de empresa ou sector	Industria Gráfica
Datas	01 de Março 2003 - 30 de maio 2009
Função ou cargo ocupado	Responsável / Chefe de compras e chefe orçamentista
Principais actividades e responsabilidades	Responsável pelo departamento de compras e orçamentação, Controlar todas as compras e negociar com os fornecedores, preços e prazos, manter uma relação constante de parceria, exigindo sempre a melhor relação qualidade preço. Controlar em sintonia com a produção os tempos reais na execução dos trabalhos, de forma a manter uma relação correta entre os tempos calculados, e os tempos realmente utilizados na produção.
Nome e morada do empregador	Impriluz Gráfica Lda.
Datas	28 de Janeiro 2001 - 01 de Julho 2003
Função ou cargo ocupado	Responsável pelo departamento de orçamentação da Empresa
Principais actividades e responsabilidades	Elaborar e controlar todo o departamento de orçamentação. Controlar os tempos de produção e colaborar na elaboração de novos processos de produção, analisar os pedidos de orçamento e tentar encontrar a forma mais económica de os produzir.
Nome e morada do empregador	Impriluz Gráfica Lda. Rua Faustino da Fonseca, 2610-070 - Amadora Alfragide (Portugal)
Datas	30 de Junho 1998 - 27 de Janeiro 2001
Função ou cargo ocupado	Orçamentista
Principais actividades e responsabilidades	Elaborar orçamentos, analisar os tempos de produção de cada encomenda. E apurar o custeio final de cada produção
Nome e morada do empregador	Impriluz Gráfica Lda. Rua Faustino da Fonseca, 2610-070 Amadora Alfragide (Portugal)
Tipo de empresa ou sector	Industria Gráfica
Datas	01 de Maio 1995 - 29 de Junho 1998
Função ou cargo ocupado	Controlador de Produção
Principais actividades e responsabilidades	Receber as encomendas dos clientes, preparar e acompanhar todo o processo de fabrico dentro da empresa, assim como todo o outsourcing.
Nome e morada do empregador	RG- Formulário S.A. Cacem (Portugal)
Tipo de empresa ou sector	Industria Gráfica

Educação e formação

Datas	01 de Setembro 1990 - 01 de Outubro 1993
Designação da qualificação atribuída	Bacharelato de 3 anos
Principais disciplinas/competências profissionais	Finalista do Curso Superior de Tecnologia e Artes Gráficas
Nome e tipo da organização de ensino ou formação	Instituto Superior Técnico de Santarém (Escola Superior de Tecnologia de Tomar) Tomar (Portugal)

Datas	01 de Setembro 1989 - 01 de Setembro 1990
Designação da qualificação atribuída	12º Ano - 5º Curso
Principais disciplinas/competências profissionais	Geometria Descritiva / Desenho
Nome e tipo da organização de ensino ou formação	Escola Secundário Avelar Brotero Coimbra (Portugal)
Nível segundo a classificação nacional ou internacional	12º ano
Datas	01 de Setembro 1988 - 01 de Setembro 1989
Designação da qualificação atribuída	11º Ano - Desenho
Nome e tipo da organização de ensino ou formação	Escola Secundária Campos Melo 6200-016 Covilhã (Portugal)
Nível segundo a classificação nacional ou internacional	11º Ano
Datas	De 1982 até 1987
Designação da qualificação atribuída	Ensino Secundário até ao equivalente ao 10º ano
Nome e tipo da organização de ensino ou formação	Lycée Technique Henri Brisson Vierzon – 18100 – Cher - FRANÇA
Nível segundo a classificação nacional ou internacional	Até ao 10º ano
Datas	Desde o nascimento até ao ano 1982, escola preparatória e ensino primário em Vierzon - França
Aptidões e competências pessoais	
Primeira língua	Português e Francês
Aptidões e competências sociais	Espírito de equipa
Aptidões e competências de organização	Elevada capacidade de auto crítica e auto avaliação. Boa capacidade de organização e planificação.
Aptidões e competências técnicas	Implementação da interligação entre a orçamentação, o controlo de produção e o departamento comercial. Procura constante de novos e bons produtos, renegociação dos preços das matérias-primas e consumíveis, avaliar e contactar novos parceiros de forma a complementar todo o esforço da produção para tornar a empresa mais competitiva.
Aptidões e competências informáticas	Domínio do software Office (Word, Excel, Power Point) e alguns programas de desenho.
Aptidões e competências artísticas	Desenho, pintura.
Outras aptidões e competências	Jardinagem, Bricolagem e amigo dos animais...
Carta de condução	A1, A, B